

Договор оказания услуг

Общество с ограниченной ответственностью «Темполайн Логистика» (далее — «Исполнитель») публикует настоящий Договор возмездного оказания услуг (далее — «Договор») для юридических лиц и индивидуальных предпринимателей (далее — «Отправитель») из числа посетителей сайта, принадлежащего ООО «Нота Софт» (далее — «Владелец Сайта»): kak2c.ru, намеренных воспользоваться услугами Исполнителя, предложенными на Сайте.

1. Общие положения

1.1. Настоящие условия оказания услуг являются публичным предложением (далее — «Публичная оферта», в соответствии со статьей 435 Гражданского кодекса РФ, положениями главы 39 ГК РФ) заключить настоящий Договор на указанных ниже условиях.

1.2. Оформление заказа на вызов курьера для забора заказов, либо самостоятельная сдача отправления на склад сортировочного центра — является акцептом оферты, то есть полным и безоговорочным согласием с условиями настоящего Договора.

1.3. Отправитель для пользования услугами сервиса обязуется пройти процедуру регистрации. Регистрация включает в себя следующие шаги:

- Подача заявки Отправителем
- Предоставление скан-копий документов Отправителем
- Проверка предоставленных данных Исполнителем
- Подтверждение учетной записи Исполнителем

Подача заявки осуществляется посредством направления данных для регистрации в службу поддержки Исполнителя (email: support@kak2c.ru), либо посредством заполнения web-формы в Личном кабинете.

Данные для регистрации:

- Полное и сокращенное наименование организации/индивидуального предпринимателя;
- ОГРН/ОГРНИП, ИНН, КПП;
- Адрес местонахождения и почтовый адрес;
- Номера телефонов;
- Адрес электронной почты представителя организации/индивидуального предпринимателя;
- Ф.И.О. руководителя или представителя организации/индивидуального предпринимателя по доверенности;
- Реквизиты банковского счета;
- Адрес сайта организации/индивидуального предпринимателя в сети Интернет;
- Является ли организация/индивидуальный предприниматель плательщиком НДС (если да, то необходимо указать ставку НДС);
- Указание на необходимость оказания дополнительных услуг (подключение эквайринга и пр.);
- Указание на лицо, ответственное за урегулирование вопросов, связанных со сбором и доставкой отправок (Ф.И.О., должность, номер телефона, адрес электронной почты).

1.4. Отправитель обязуется подтвердить свой статус юридического лица/индивидуального предпринимателя путем предоставления сканированных копий следующих документов в подтверждение представленной информации:

- Свидетельство о государственной регистрации/лист записи ЕГРЮЛ организации/индивидуального предпринимателя;
- Свидетельство о постановке на учет в налоговом органе;
- Уведомление о применении УСН (при наличии);
- Устав юридического лица с отметкой регистрирующего органа;
- Протокол/решение об избрании/назначении руководителя организации;
- Доверенность, подтверждающая полномочия представителя организации/индивидуального предпринимателя.

1.5. Исполнитель проверяет и подтверждает достаточность документов и информации при регистрации Отправителя.

2. Термины и определения

- 2.1. *Получатель* — физическое лицо, чьи данные указаны в Заказе и/или физическое лицо, от лица которого производится оплата заказа.
- 2.2. *Отправитель* — юридическое лицо, индивидуальный предприниматель.
- 2.3. *Отправление* — соответствующим образом упакованные грузы для последующей выдачи их Получателю.
- 2.4. *Невостребованное Отправление* — Отправление, которое не было получено Получателем, либо от получения которого Получатель отказался.
- 2.5. *Заказ* — поручение Отправителя о доставке Исполнителем Отправления в адрес Получателя.
- 2.6. *Тариф* — система расчета, а также размер стоимости оказываемых Исполнителем услуг, указанных на Сайте, в том числе на странице <https://support.kak2c.ru/delivery/tariffs>.
- 2.7. *Оценочная стоимость* — стоимость Отправления, определяемая и указываемая Отправителем в Заказе, устанавливающая размер ответственности Исполнителя перед Отправителем в случае утраты, порчи данного Отправления по вине Исполнителя. Оценочная стоимость Отправления не подлежит корректировке Сторонами.
- 2.8. *Личный кабинет* — персонализированная и защищенная паролем Отправителя страница в сети Интернет, расположенная на Сайте и предназначенная для оформления Заказа и совершения иных действий, предусмотренных данным Договором.
- 2.9. *Сайт* — веб-портал (kak2c.ru), включая все его подразделы, документацию (support.kak2c.ru), справки и тарифы.
- 2.10. *Стороны* – Отправитель и Исполнитель.
- 2.11. *Система* – комплекс программного обеспечения Исполнителя и Владельца Сайта, который используется для оказания Услуг.

3. Предмет договора

3.1. В рамках Договора Исполнитель за вознаграждение оказывает Отправителю следующие услуги, связанные с доставкой Отправлений Получателям (далее – Услуги):

- Сбор Отправлений;
- Доставка Отправлений Получателям;
- Информирование Получателей о ходе доставки Отправлений путем направления SMS-сообщений и/или сообщений на электронную почту по указанным данным в Заказе Отправителем или Покупателем;
- Складские услуги (включая приемку, разгрузку, ответственное хранение, переупаковку и маркировку, погрузку, подготовку к транспортировке и выдачу Отправлений);
- Прием и перечисление Отправителю денежных средств, полученных от Получателей;
- Иные услуги, связанные с доставкой Отправлений Получателям.

3.2. Отправитель обязуется передать Отправления Исполнителю и оплатить Услуги Исполнителя в соответствии с установленными Исполнителем тарифами на условиях настоящего Договора.

3.3. Несмотря на любые возможные упоминания, ни Исполнитель, ни привлеченные им третьи лица не выполняет функций по продаже товаров/грузов/отправлений, переданных ему Отправителем, не являются их собственниками и товарными агрегаторами.

3.4. Обязательства Исполнителя по оказанию Услуг являются встречными по отношению к обязательствам Отправителя по соблюдению правил пользования Сайтом и оплате Услуг в установленном порядке. В случае невыполнения Отправителем данных обязательств Исполнитель, действуя на основании правомочий, предусмотренных нормами гражданского законодательства Российской Федерации, может приостановить или отказаться от оказания Услуг в соответствующей части.

3.5. Исполнитель оказывает Отправителю Услуги при наличии возможности их предоставления, которая определяется, в том числе, соблюдением

Отправителем установленных правил Сайта. В связи с назначением правил Сайта как норм, регулирующих поведение пользователей Сайта, без соблюдения которых невозможно его нормальное функционирование в качестве онлайн-сервиса, Отправитель понимает, что несоблюдение правил Сайта может привести к невозможности исполнения обязательств Исполнителем по оказанию соответствующих Услуг.

3.6. Исполнитель вправе направлять Отправителю по имеющимся в его личном кабинете на Сайте контактными данными Отправителя уведомления, связанные с исполнением настоящего Договора или любой из заключенных в рамках Договора сделок, включая оповещения о статусе оказания Услуги, способах продления и иные информационные сообщения, посредством смс-сообщения и/или по электронной почте.

3.7. Действия, совершенные с использованием логина и пароля Отправителя, признаются сторонами совершенными Отправителем и имеющими силу простой электронной подписи.

3.8. При оформлении Заказа Отправитель гарантирует предоставление точной, актуальной и полной информации необходимой для оказания Услуг. В случае изменения каких-либо сведений, указанных Отправителем при оформлении Заказа, Отправитель обязуется незамедлительно актуализировать вышеуказанную информацию путем направления Исполнителю обращения в порядке, предусмотренном настоящим Договором и правилами Сайта.

3.9. Сторонами согласовано и принимается, что факт оформления Отправителем Заказа по смыслу условий настоящего Договора является окончательным заданием Отправителя для оказания Услуг доставки Отправлений в соответствии с данными, указанными Отправителем в Заказе. Сторонами понимается и признается, что условия исполнения каждого Заказа, включая стоимость Услуг доставки, условия доставки, способы оплаты и др., будут считаться согласованными с Отправителем в момент оформления Отправителем соответствующего Заказа. Изменения в Заказ могут быть внесены путем направления Отправителем обращения Исполнителю при условии, что внесение таких изменений допустимо в

соответствии с правилами выбранной службы доставки/почтового оператора.

3.10. В случае, если Отправитель указал некорректный вес или габариты Отправления при оформлении Заказа, стоимость услуг Исполнителя может быть пересчитана по результатам обмеров.

3.11. Стоимость возврата Отправления начисляется дополнительно, после поступления не доставленного Отправления или Отправления, от которого отказался Получатель, на склад Исполнителя.

3.12. Отправление, передаваемое Отправителем в целях его доставки Получателю, должно соответствовать требованиям, описанным на странице <https://support.kak2c.ru/delivery/packing-requirements>.

4. Права и обязанности Сторон

4.1. Исполнитель обязан:

4.1.1. Обеспечить доставку Отправления Получателю в соответствии с оформленным Заказом Отправителя.

4.1.2. Передать Отправление Получателю в том же состоянии, что и в момент его приемки от Отправителя.

4.1.3. Предпринять все возможные меры по обеспечению сохранности Отправления;

4.1.4. Принять на ответственное хранение невостребованное Получателем Отправление в соответствии с условиями настоящего Договора.

4.2. Исполнитель вправе:

4.2.1. Не исполнять свои обязательства перед Отправителем в случае передачи ему Отправлений, содержащих запрещенное или ограниченное в обороте законодательством РФ вложение, а также вложение, запрещенное условиями настоящего Договора.

4.2.2. Привлекать третьих лиц для исполнения обязательств по Договору, при этом оставаясь ответственным за действия таких третьих лиц перед Отправителем.

4.2.3. Не учитывать расходы на исполнение определенного Заказа Отправителя отдельно от своих иных расходов, а также вправе не предоставлять Отправителю подтверждение осуществления соответствующих расходов.

4.2.4. Проверять правильность указанных Отправителем реквизитов путем сверки с данными, содержащимися в едином государственном реестре юридических лиц (индивидуальных предпринимателей) и, при наличии расхождений, корректировать соответствующие данные в Системе, используя в качестве идентификатора пользователя указанный им ИНН / ОГРН.

4.3. Отправитель обязан:

4.3.1. Не передавать для доставки Исполнителю Отправления с запрещенным к перевозке содержимым в соответствии с законодательством РФ, а также с правилами на странице: <https://support.kak2c.ru/delivery/packing-requirements>.

4.3.2. При передаче Отправления обеспечить соответствие требованиям упаковки, описанным на странице <https://support.kak2c.ru/delivery/packing-requirements>.

Упаковка должна обеспечивать как сохранность вложения Отправления от повреждений в ходе оказания Услуг, так и сохранность других Отправлений. Исполнитель и/или служба доставки/почтовый оператор вправе отказать в приеме Отправления к доставке.

4.3.3. К моменту сдачи Заказа подготовить Отправление для сбора Исполнителем по соответствующему адресу на условиях, указанных в оформленном Заказе.

4.3.4. Предоставлять Исполнителю информацию, необходимую для целей оказания услуг по Договору, в том числе: применяемую Отправителем

систему налогообложения, ставку НДС для товаров в Отправлении, информацию о Получателе Отправления и Оценочной стоимости Отправления.

4.3.5. Своевременно и в полном объеме оплачивать услуги Исполнителя согласно тарифам на условиях настоящего Договора.

4.3.6. Принимать невостребованные Отправления от Исполнителя при следующем сборе Отправлений для доставки.

4.3.7. Знакомиться с документами, размещенными на Сайте.

4.3.8. Незамедлительно извещать Исполнителя об изменении реквизитов (включая банковские реквизиты). Отправитель самостоятельно несет ответственность за правильность указанных реквизитов Отправителя.

4.3.9. Оформлять документы, необходимые для надлежащего оказания Исполнителем услуг и исполнения поручений Отправителя, предоставлять вместе с Отправлением надлежащие сопроводительные документы, предусмотренные в условиях настоящего Договора.

4.3.10. Самостоятельно урегулировать с Покупателем все вопросы, связанные с качеством товара, возвратом товара и денежных средств, в том числе в случаях, предусмотренных законодательством о защите прав потребителей.

4.3.11. При передаче Отправления сопровождать документами для Покупателя в соответствии с действующим законодательством РФ.

4.4. Отправитель вправе:

4.4.1. Требовать от Исполнителя выполнения обязательств, предусмотренных настоящим Договором.

4.4.2. Использовать Личный кабинет на Сайте в целях оформления Заказа для сбора, доставки и вручения Отправления Получателю, оплаты услуг Исполнителя и отслеживания статуса платежей, полученных от Получателей Отправлений и подлежащих перечислению Отправителю.

5. Порядок исполнения поручения

5.1. Исполнитель выполняет поручение Отправителя согласно условиям настоящего Договора.

5.2. Заказ считается окончательно оформленным с момента передачи Заказа на доставку. Исполнитель не несет ответственности в случае, если ошибочность или непредставление каких-либо сведений, содержащихся в Заказе, повлечет за собой неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по предоставлению услуг в рамках Договора.

5.3. Передача Исполнителю Отправления на доставку означает полное согласие Отправителя с действующими на момент передачи редакциями Договора и Тарифов.

5.4. В случае отказа Получателя принять Отправление или невозможности вручить Отправление Получателю по иной причине, независящей от Исполнителя – Исполнитель осуществляет возврат отправления в сортировочный центр и размещает невостребованное Отправление на хранение. Невостребованное Отправление после его поступления на хранение Отправитель может самостоятельно забрать у Исполнителя, либо получить Отправления вместе с очередным сбором заказов. Исполнитель имеет право дополнительно тарифицировать хранение невостребованного отправления сверх бесплатного срока хранения согласно Тарифам.

5.4.3. Отправитель обязуется принять невостребованное отправление вместе с очередным сбором, производимым Исполнителем по адресу Отправителя, а при отсутствии сборов направить письменный запрос Исполнителю на осуществление доставки возвратных отправлений по адресу Отправителя.

5.5. По истечении максимального срока временного хранения возвратного Отправления (три месяца), Исполнитель имеет право организовать за счет Отправителя уничтожение/утилизацию Отправления/Вложения. При этом вложение, находящееся в Отправлении, от получения которого уклоняется Отправитель, по истечении вышеуказанного срока признается брошенной вещью в соответствии со ст. 226 Гражданского кодекса Российской Федерации.

5.6. Собственником Отправления до момента его передачи Получателю является Отправитель.

5.7. Исполнитель также обязуется организовать:

5.7.1. прием наличных денежных средств от Получателя либо прием платежей посредством банковской карты с обеспечением предоставления службой доставки/почтовым оператором кассового чека на полученные денежные средства;

5.7.2. обработку принятых службой доставки/почтовым оператором платежей от Получателей;

5.7.3. прием и обработку онлайн-платежей от Получателей (при условии подключения услуги Эквайринга).

5.7.4. перечисление Отправителю полученных от Получателей денежных средств минимум один раз в неделю по банковским реквизитам, указанным в личном кабинете Отправителя на Сайте.

6. Стоимость услуг и порядок взаиморасчетов

6.1. Стоимость Услуг по каждому Заказу, а также размер вознаграждения Исполнителя за исполнение поручения по приему от Получателя денежных средств за передаваемое Отправление в счет погашения обязательства Покупателя перед Отправителем по договору купли-продажи товара, заключаемого между Отправителем и Покупателем, определяются в соответствии с ценами, указанными в документах, опубликованных на странице <https://support.kak2c.ru/delivery/tariffs> на момент согласования Сторонами Заказа. Стоимость Услуг в рамках согласованного Сторонами Заказа может быть пересчитана в соответствии с п. 7.17.

6.2. Вознаграждение Исполнителя за организацию приема денежных средств у Получателя и перечисления денежных средств Отправителю указывается в Тарифах и зависит от способа приема денежных средств.

6.3. Исполнитель оставляет за собой право в одностороннем порядке изменять цены на оказание Услуг, при этом Отправитель вправе самостоятельно отслеживать информацию об изменении тарифов на Сайте до оформления Заказа. Новые цены вступают в силу с даты их публикации на <https://support.kak2c.ru/delivery/tariffs> и применяются ко всем Заказам, оформляемым после их опубликования и до момента вступления в силу новых цен. При этом не подлежит изменению стоимость Услуг по Заказам, согласованным Сторонами до момента вступления в силу новых цен.

6.4. Оплата оказанных Услуг (п.6.1), а также вознаграждения Исполнителя (п.6.2) производится Отправителем ежемесячно в течение 10 (десяти) календарных дней с даты формирования Исполнителем Счетов, путем перечисления денежных средств на расчетный счет Исполнителя. Отправитель считается исполнившим свои обязательства по оплате Услуг с момента зачисления денежных средств на корреспондентский счет банка Исполнителя.

6.5. Денежные средства, принятые Исполнителем от Получателей в рамках исполнения соответствующего поручения Отправителя, Исполнитель обязан перечислять Отправителю на расчетный счет, указанный Отправителем при подаче документов на регистрацию. Все денежные средства, принятые Исполнителем от Получателей, перечисляются Отправителю в полном размере без удержаний (если иное не предусмотрено Договором) не реже одного раза в неделю. Моментом перечисления считается момент списания денежных средств с банковского счета Исполнителя.

6.6. Исполнитель не несет ответственности за просрочку перечисления денежных средств, принятых от Покупателей, в случае отказа обслуживающего банка Исполнителя перечислять денежные средства на счет, указанный Отправителем по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации. В этом случае Исполнитель обязуется незамедлительно уведомить Отправителя о вышеуказанных обстоятельствах и направить Отправителю список требований банка, исполнение которых необходимо для возобновления расчетов.

6.7. Основанием для перечисления денежных средств Отправителю является факт получения денежных средств от Покупателя Исполнителем в рамках соответствующего Заказа, либо факт получения Исполнителем денежных средств от привлеченного им Субподрядчика в рамках соответствующего Заказа.

6.8. При наличии у Отправителя неоплаченных в срок Услуг, а также вознаграждения Исполнителя за перечисления денежных средств по Договору, Исполнитель вправе удержать сумму имеющейся у Отправителя задолженности при перечислении Отправителю денежных средств, принятых Исполнителем от Покупателей.

6.9. Отправитель самостоятельно несет ответственность за правильность указанных реквизитов как момент регистрации, так и отображаемых в Личном кабинете. В случае изменения реквизитов Отправителя он обязан уведомить Исполнителя об изменении, с приложением подтверждающих документов и убедиться, что Исполнитель внес изменения в Систему – соответствующие изменения должны быть отражены в Личном кабинете.

6.10. Все цены, указанные в документах, упомянутых в Договоре, указываются с учетом НДС, если иное прямо не указано.

7. Приемка услуг и отчетность

7.1. Ежемесячно, в первый рабочий день следующего календарного месяца, следующего за месяцем оказания Услуг (далее - Отчетный период) Исполнитель формирует счета и закрывающие документы в соответствии с объемом фактически оказанных в Отчетном периоде Услуг, и направляет их Отправителю не позднее 10 (десяти) рабочих дней после окончания Отчетного периода. Детализированный отчет об оказанных Услугах доступен Отправителю в Личном кабинете.

7.2. Закрывающие документы по оказанным Услугам, направляются Исполнителем Отправителю по электронной почте, в порядке, предусмотренном Договором.

7.3. Стороны признают, что копии закрывающих документов, направленные Исполнителем Отправителю по электронной почте, будут применяться Отправителем в процессе приемки Услуг, до момента получения оригиналов закрывающих документов. Датой получения копий закрывающих документов, направленного Исполнителем Отправителю по электронной почте, считается следующий рабочий день за днем отправки.

7.4. Услуги считаются оказанными Исполнителем надлежащим образом и принятыми Отправителем в указанном в Акте об оказанных услугах объеме, если в течение 15 (пятнадцати) календарных дней с момента окончания Отчетного периода Исполнитель не получил от Отправителя мотивированных письменных возражений. По истечении срока, указанного выше, претензии относительно недостатков Услуг, в том числе по количеству (объему), стоимости и качеству не принимаются.

7.5. Ответственность за получение на своей стороне любых документов вышеуказанными способами лежит на Отправителе. Исполнитель не несет ответственности за задержку или неполучение пользователем документов, если это явилось результатом неисправности систем связи, действия/бездействия провайдеров, операторов связи, утраты пользователем доступа к профилю или иных обстоятельств, находящихся вне зоны контроля Исполнителя.

8. Ответственность Сторон

8.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по Договору Стороны несут ответственность в соответствии с условиями настоящего Договора и действующим законодательством РФ.

8.2. В случае утраты Отправления или порчи (повреждения) упаковки Отправления, приведшей к порче (повреждению) вложения, по вине Исполнителя, Исполнитель несет ответственность перед Отправителем в следующих случаях и размере:

8.2.1. В случае если Заказ на доставку был оформлен без оценочной стоимости — прямых действительных убытков, подтвержденных документально.

8.2.2. В случае если Заказ на доставку был оформлен с оценочной стоимостью — в размере оценочной стоимости, но не выше действительной документально подтвержденной стоимости Отправления.

8.3. Исполнитель не несет ответственности в случае, если неисполнение или ненадлежащее исполнение условий Договора произошли по вине Отправителя или Получателя.

8.4. Исполнитель не несет ответственности за утрату, или порчу (повреждение) Отправления:

8.4.1. При отсутствии внешних повреждений упаковки Отправления и соответствии фактической массы отправления массе, определенной при его приеме.

8.4.2. Если факт пропажи, вскрытия, порчи Отправления или его части был установлен после вручения Отправления Получателю.

8.5. Отправитель несет ответственность перед Исполнителем за полноту и достоверность сведений о Получателе и подлежащем месте доставки Отправления.

8.6. Отправитель несет ответственность за предоставление Получателю неполной или ложной информации о вложении, его потребительских свойствах и качественных характеристиках. В случае предъявления Исполнителю со стороны Получателя или третьих лиц претензий в отношении доставленных Отправлений, Отправитель обязан в кратчайшие сроки самостоятельно урегулировать возникшие спорные вопросы, компенсировав при этом Исполнителю понесенные им убытки.

8.7. В случае выявления нарушения Отправителем условий п. 4.3.1. Договора, он компенсирует Исполнителю все убытки, понесенные им вследствие данного нарушения, в том числе штрафы государственных органов, в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента направления соответствующей претензии.

8.8. В случаях предоставления или не предоставления Отправителем недостоверных или ложных сведений о вложении или персональных данных

Получателя, обнаруженных в ходе оформления Отправления Исполнителем, в соответствии с настоящим Договором, ответственность за неправомерные действия в полном объеме ложатся на Отправителя.

8.9. Исполнитель не несет ответственности за невыполнение или ненадлежащее выполнение обязательств в любом из перечисленных случаев:

- если это явилось следствием неисполнения или ненадлежащего исполнения Отправителем его обязанностей по Договору, в том числе в виде невыполнения требований, предъявляемых к упаковке, маркировке на упаковке в связи с особенностями вложений;
- если это явилось следствием действий органов государственной власти или обстоятельств непреодолимой силы: стихийные бедствия, приостановка действия путей сообщения, снежные заносы.

8.10. После получения Заказа Получателем Исполнитель не несет ответственность за качество оказанной Услуги и Отправления. Услуги считаются оказанными в полном объеме и надлежащим образом в случае доставки Отправления по назначению (при условии приемки Отправления Получателем).

8.11. Стороны не возмещают упущенную выгоду и любые иные косвенные убытки Сторон.

8.12. Исполнитель не уполномочен осуществлять действия, связанные с рассмотрением претензий Покупателей, удовлетворением их требований, связанных с ненадлежащим качеством товаров, возвратом денежных средств Покупателям, и иных подобных требований. Все указанные действия осуществляются непосредственно Отправителем.

8.13. Исполнитель обязуется предпринимать все разумные усилия для должного оказания Услуг, однако не отвечает и не компенсирует убытки Отправителю в случае, если Отправитель не может воспользоваться Услугами по следующим причинам:

- технологические неисправности каналов связи общего пользования, посредством которых осуществляется доступ к Услугам, утраты

Отправителем доступа в сети Интернет по любой причине, ошибки, пропуски, перерывы в работе или передаче данных, дефекты линий связи и иные технические сбои;

- несанкционированное вмешательство в работу Сайта третьих лиц, включая хакерские, DDoS-атаки, действия вирусных программ и иные нарушения работы Сайта или Системы.
- утрата Отправителем доступа к личному кабинету, в том числе при наличии признаков несанкционированного его использования;
- в случаях, попадающих под определение обстоятельств непреодолимой силы.

8.14. Отправитель проинформирован и соглашается с тем, что часть операций, включая (но не ограничиваясь указанным) операции по приему оплаты оказываемых Услуг не контролируется и не отслеживается Исполнителем лично или через третьих лиц, Исполнитель не несет ответственности за перевод и/или поступление денежных средств Отправителя в оплату Услуг. Безопасность, конфиденциальность, а также иные условия использования выбранных Отправителем способов оплаты определяются соглашениями между Отправителем и соответствующими организациями.

8.15. Отправитель самостоятельно несет ответственность перед Исполнителем и третьими лицами за сохранность и конфиденциальность регистрационных данных (логины / пароли, используемые для оформления Заказов в Системе) и отвечает за любые действия, совершенные с использованием логинов/паролей Отправителя, адреса электронной почты, номера телефона (в том числе за действия работников и третьих лиц), а также сохранность своего логина/пароля и за убытки, которые могут возникнуть по причине несанкционированного использования Личного кабинета Отправителя и простой электронной подписи. Все действия, осуществленные в Системе в отношении заказа Услуг (включая оформление Заказа) с использованием логина/пароля Отправителя, считаются осуществленными Отправителем.

8.16. В случае кражи/утери логина или пароля Отправитель самостоятельно предпринимает необходимые меры для смены пароля для доступа к личному кабинету и/или Услугам. Исполнитель не несет ответственность за действия третьих лиц, повлекшую кражу/утерю логина или пароля Отправителя, а также любые расходы, ущерб и/или упущенную выгоду, возникшие у Отправителя в связи с несанкционированным доступом третьих лиц к личному кабинету Отправителя.

8.17. В случае, если при осуществлении проверки на складе Исполнителем (Субподрядчиком) будет выявлено, что Отправитель недостоверно указал информацию об Отправлении (вес и/или габариты), Исполнитель вправе пересчитать стоимость Услуг по соответствующему Заказу в соответствии с действующими Тарифами на момент передачи Заказа Исполнителю. Отправитель обязуется оплатить Услуги по соответствующему Заказу в размере, пересчитанном Исполнителем в соответствии с настоящим пунктом Договора. После оплаты указанных Услуг Отправитель имеет право направить в адрес Исполнителя мотивированные возражения против пересчёта стоимости Услуг с приложением подтверждающих документов.

8.18 Стороны принимают, что стоимость Услуг Исполнителя не может быть меньше стоимости Услуг субподрядчиков (курьерских служб), Исполнитель вправе устанавливать стоимость Услуг по Заказу в соответствии со стоимостью Услуг субподрядчиков (курьерских служб) при условии предъявлении Отправителю первичных документов по фактически понесенным Отправителем расходов на оказание Услуг. Отправитель обязуется оплатить Услуги по соответствующему Заказу в размере, пересчитанном Исполнителем в соответствии с настоящим пунктом Договора.

8.19. Исполнитель не гарантирует соответствие сервисов на Сайте ожиданиям Отправителя и получение Отправителем отклика посетителей на размещенную им информацию о товарах в связи с получением Услуг на Сайте.

Исполнитель не гарантирует Отправителю бесперебойную работу Системы, но обязуется предпринять все зависящие от него разумные и возможные усилия по устранению возникших сбоев в Системе.

8.20. Стороны подтверждают, что ни Исполнитель, ни привлеченное им для исполнения Услуг и поручений третье лицо, не являются продавцами товаров, включенных Отправления, в том числе в случае, когда в предусмотренных законодательством Российской Федерации случаях Исполнителем (третьим лицом, привлеченным Исполнителем для исполнения обязательств по настоящему договору), был от своего имени выдан кассовый чек Получателю при приеме денежных средств от Получателя.

9. Урегулирование споров

9.1. Все претензии и разногласия, которые могут возникнуть в связи с исполнением настоящего Договора, Стороны будут стремиться решить путем переговоров с соблюдением обязательного претензионного порядка. Сторона, у которой возникли претензии или разногласия, направляет другой Стороне сообщение с указанием возникших претензий или разногласий. В течение 30 (тридцати) календарных дней с момента получения претензии Сторона, получившая ее, обязана направить ответ по существу заявленных возражений.

9.2. Все споры, возникшие в рамках настоящего Договора, должны быть переданы на рассмотрение в суд по месту юридической регистрации (месту нахождения) Исполнителя в порядке, предусмотренном действующим законодательством РФ.

9.3. Во всех вопросах, не урегулированных в настоящем Договоре, стороны руководствуются действующим законодательством РФ.

10. Действие Договора

10.1. Договор вступает в силу с момента акцепта оферты в соответствии с условиями настоящего Договора и действует до момента его расторжения в порядке, предусмотренном настоящим Договором.

10.2. Исполнитель вправе в любое время в одностороннем порядке отказаться от исполнения настоящего Договора как полностью, так и в части, с уведомлением об этом Отправителя по адресу электронной почты или иным способом.

11. Прочие положения

11.1 Документы, опубликованные по ссылкам:

- <https://support.kak2c.ru/delivery/tariffs>
- <https://support.kak2c.ru/delivery/packing-requirements>

являются неотъемлемой частью Договора.